

Poziv na nadmetanje – sektor

Odjeljak I: Sektorski naručitelj

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

Službeni naziv: ZRAČNA LUKA PULA d.o.o.		OIB: 51946493681
Poštanska adresa: Valtursko polje 210		
Mjesto: Ližnjan	Poštanski broj: 52204	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: Služba nabave Na pažnju (osoba za kontakt): Daniela Banković, Voditelj službe nabave		Telefon: +385 052530196
E-pošta: daniela.bankovic@airport-pula.hr		Telefaks:
Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> Glavna adresa sektorskog naručitelja: (URL) www.airport-pula.hr Adresa profila naručitelja (kupca): (URL) www.airport-pula.hr Elektronički pristup podacima: (URL) https://eojn.nn.hr/SPIN/application/ipn/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?OznakaDokumenta=2016/S 005-0029860 Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: (URL) https://eojn.nn.hr/Oglasnik <i>Molimo koristite Prilog A za detaljnije podatke</i>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.I)
Dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija (uključujući i dokumentaciju za natjecateljski dijalog) dostupna je kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.II)
Ponude i zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt	<input type="checkbox"/>	Drugo (molimo popuniti Prilog A.III)

I.2) Glavna djelatnost

<input type="checkbox"/> Proizvodnja, prijenos i distribucija plina i toplinske energije	<input type="checkbox"/> Željezničke usluge
<input type="checkbox"/> Električna energija	<input type="checkbox"/> Usluge gradske željeznice, tramvaja, trolejbusa ili autobusa
<input type="checkbox"/> Istraživanje i vađenje plina i nafte	<input type="checkbox"/> Djelatnosti povezane s lukama
<input type="checkbox"/> Istraživanje i vađenje ugljena i drugih krutih goriva	<input checked="" type="checkbox"/> Djelatnosti povezane sa zračnim lukama
<input type="checkbox"/> Vodoopskrba	<input type="checkbox"/> Ostalo:
<input type="checkbox"/> Poštanske usluge	

I.3) Nabava u ime drugih sektorskih naručitelja

Javni naručitelj nabavlja u ime drugih sektorskih naručitelja: da ne

(ako da, podaci o tim sektorskim naručiteljima mogu se navesti u Prilogu A)

Odjeljak II: Predmet nabave

II.1) Opis

II.1.1) Naziv predmeta nabave koji je dodijelio sektorski naručitelj: USLUGE NA PODRUČJU ZAŠTITE NA ZRAČNOJ LUCI PULA		
II.1.2) Vrsta ugovora i mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga <i>(odaberite samo jednu kategoriju – radovi, roba ili usluge – koja najviše odgovara vašem ugovoru ili nabavi(ama))</i>		
<input type="checkbox"/> Radovi	<input type="checkbox"/> Roba	<input checked="" type="checkbox"/> Usluge
<input type="checkbox"/> Izvođenje radova <input type="checkbox"/> Projektiranje i izvođenje radova	<input type="checkbox"/> Kupnja <input type="checkbox"/> Najam <input type="checkbox"/> Zakup	Kategorija usluge br. 23 <i>Molimo vidjeti Prilog C1 za kategorije usluga</i>
<input type="checkbox"/> Realizacija bilo kakvim sredstvima posla koji odgovara zahtjevima što ih je naveo javni naručitelj	<input type="checkbox"/> Leasing sa ili bez opcije kupnje <input type="checkbox"/> Kombinacija navedenog	
Glavno mjesto ili lokacija radova, isporuke robe ili pružanja usluga: 52204 Ližnjan, Valtursko polje 210		
NUTS kod HR036 NUTS kod	NUTS kod NUTS kod	
II.1.3) Podaci o ugovoru o javnoj nabavi ili okvirnom sporazumu <input type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi <input checked="" type="checkbox"/> Poziv uključuje sklapanje okvirnog sporazuma		
II.1.4) Podaci o okvirnom sporazumu (ako je prikladno) <input type="checkbox"/> Okvirni sporazum s više gospodarskih subjekata <input checked="" type="checkbox"/> Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom Broj <i>ili</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> najveći broj gospodarskih subjekata predviđenog okvirnog sporazuma		
Trajanje okvirnog sporazuma Trajanje u godinama: 3 ili mjesecima:		

Obrazloženje razloga za trajanje duže od dvije odnosno četiri godine:

Predmet nabave obuhvaća kompleksno i osjetljivo područje usluga i poslova vezanih uz javnu sigurnost, sigurnost u zračnom prometu, antiterorističke i slične djelatnosti. Cjelokupno osoblje koje ponuditelj namjerava angažirati mora se stručno osposobiti i certificirati, a pri tome zadovoljiti i odgovarajuće sigurnosne provjere, što sve zajedno predstavlja vremenski i troškovno zahtjevan proces, a naručitelj mora u svakom trenutku imati egzaktno podatke o djelatnicima, stručnom i voditeljskom kadru ponuditelja, i ono se ne može mijenjati bez prethodnog pristanka naručitelja i provjere.

Zbog same naravi i mjesta pružanja usluga zaštite koje su predmet nabave Ponuditeljima je otežano stjecanje iskustva u pružanju predmetnih usluga, što opravdava primjenu članka 38. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi.

Procijenjena ukupna vrijednost nabave za ukupno razdoblje trajanja okvirnog sporazuma (navesti samo u brojkama):

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 13.200.000,00

Valuta: HRK

ili

Raspon: od do

Valuta: HRK

Učestalost i vrijednost ugovora koji će se sklapati: *(ako je poznato)* Na temelju okvirnog sporazuma sklapati će se godišnji ugovori o javnim uslugama, u trajanju od po 12 (dvanaest) mjeseci. Planira se sklapanje tri godišnja ugovora u iznosu do 4.400.000,00 kn.

II.1.5) Kratak opis ugovora ili nabave(a)

Usluge koje su predmet nabave sastoje se u obavljanju slijedećih poslova zaštite u Zračnoj luci Pula:

- I. - Tjelesna zaštita/obavljanje zaštitnih pregleda putnika, njihove ručne prtljage i osoblja
- II. - Tjelesna zaštita/kontrola i sprječavanje neovlaštenog pristupa u zaštitno ograničeno područje zračne luke
- III. - Poslovi čuvanja, obilaska vanjskog perimetra i rastjerivanja ptica koji su ujedno i vodiči službenih pasa

II.1.6) Jedinствени rječnik javne nabave (CPV)

	Glavni rječnik	Dodatni rječnik
--	----------------	-----------------

		<i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet	79710000-4	
Dodatni predmet(i)		
II.1.7) Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi (GPA)		
Ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA): <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne		
II.1.8) Grupe (za podatke o grupama upotrijebite Prilog B onoliko puta koliko ima grupa)		
Predmet nabave je podijeljen na grupe: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne		
II.1.9) Podaci o alternativnim ponudama		
Alternativne ponude su dopuštene: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne		

II.2) Količina ili opseg predmeta nabave

II.2.1) Ukupna količina ili opseg: (uključujući sve grupe, obnavljanja i opcije, ako je primjenjivo)	
Količine i sveukupan opseg predmeta nabave specificiran je u tehničkim specifikacijama i troškovniku.	
<i>(navesti samo u brojkama)</i>	
Procijenjena vrijednost bez PDV-a: 13.200.000,00	Valuta: HRK
<i>ili</i>	
Raspon: od do	Valuta: HRK
II.2.2) Podaci o opcijama (ako je primjenjivo)	
Opcije <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne	
<i>(ako da)</i> Opis tih opcija:	
<i>(ako je poznato)</i> Okvirni raspored korištenja tih opcija:	
u mjesecima: <i>ili</i> u danima (od sklapanja ugovora)	
II.2.3) Podaci o obnavljanjima (ako je primjenjivo)	
Ovaj ugovor će se obnavljati <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne	
Broj mogućih obnavljanja: <i>(ako ih ima)</i> <i>ili</i> Raspon: od do	
<i>(ako je poznato)</i> U slučaju ugovora o javnoj nabavi robe ili ugovora o javnim uslugama koji se trebaju obnoviti, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti:	
u mjesecima: <i>ili</i> u danima (od sklapanja ugovora)	

II.3) Trajanje ugovora ili rok izvršenja

Trajanje u mjesecima: 12 <i>ili</i> u danima (od sklapanja ugovora)
<i>ili</i>

Početak
Završetak

Odjeljak III: Pravni, gospodarski, financijski i tehnički podaci

III.1) Uvjeti koji se odnose na ugovor

III.1.1) Tražena jamstva: *(ako je primjenjivo)*

III.1.2) Bitni uvjeti vezani uz financiranje i plaćanje i/ili uputa na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uvjeti:

Naručitelj će račune plaćati u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa za uredno pružene usluge iz Troškovnika, doznakom na poslovni račun ponuditelja odnosno člana zajednice ponuditelja.

Računi se ispostavljaju za obavljene usluge do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, a sve po uredno ovjerenom mjesečnom izvješću o obavljenim uslugama.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

III.1.3) Pravni oblik koji će se poslije odabira zahtijevati od zajednice ponuditelja ili natjecatelja: *(ako je primjenjivo)*

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja dužna je u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, Naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum/ugovor o zajednici ponuditelja za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajednici;
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio radova, koju će pružati svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice ponuditelja ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum/ugovor mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

III.1.4) Ostali posebni uvjeti: *(ako je primjenjivo)*

Izvršenje ugovora podložno je posebnim uvjetima da ne

(ako da) Opis posebnih uvjeta:

III.2) Uvjeti sudjelovanja

III.2.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona ("Narodne novine", br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave odnosno dana slanja Poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se popunjena Izjava iz Priloga IV. ove Dokumentacije za nadmetanje, potpisana od osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i ovjerena pečatom.

3.1.1.1. Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta

odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovog stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovog stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena dijela iz stavka 1. točke 3.1.1.

3.1.2. ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke 3.1.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje, te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točaka 3.1.1.-3.1.3. Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje, za sve članove zajednice ponuditelja.

3.2. Ostali razlozi za isključenje ponuditelja ako ih naručitelj koristi te dokumenti kojima

ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će isključiti iz postupka javne nabave ponuditelja:

3.2.1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog sudskog ili upravnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

3.2.2. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način

U slučaju da naručitelj raspolaže dokazima da je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način, naručitelj će isključiti tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Teškim profesionalnim propustom smatra se postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji naručitelj namjerava sklopiti.

Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

U slučaju da je gospodarski subjekt koji je počinio težak profesionalni propust koji je doveo do raskida ugovora, pokrenuo sudski postupak radi utvrđivanja zakonitosti raskida ugovora, naručitelj neće isključiti takvog gospodarskog subjekta ukoliko u navedenom pokrenutom sudskom postupku nije donesena pravomoćna sudska presuda kojom se potvrđuje da je ugovor zakonito otkazan.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ovih točaka utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga u ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje, za sve članove zajednice ponuditelja.

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:

4.1.1. Pravna sposobnost

Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Sukladno članku 70. stavak 2) Zakona o javnoj nabavi svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke Dokumentacije za nadmetanje.

4.1.2. Poslovna sposobnost :

Sukladno članku 70. st. 4) Zakona o javnoj nabavi ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

U svrhu dokazivanja posjedovanja određenog važećeg ovlaštenja, ponuditelj mora dostaviti slijedeće dokumente kako slijedi:

4.1.2.1. Pravne osobe koje su registrirane za poslove privatne zaštite kod nadležnog Trgovačkog suda u Republici Hrvatskoj moraju u postupku javne nabave dokazati da ispunjavaju uvjete prema važećim propisima o pružanju djelatnosti privatne zaštite, u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti („Narodne novine“, broj 68/03, 31/10, 139/10), odnosno da posjeduju važeće odobrenje/rješenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za obavljanje djelatnosti privatne zaštite, koje dostavlja u Ponudi.

U skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti („Narodne novine“, broj 68/03, 31/10, 139/10), pravne osobe država članica Europske unije i država potpisnica ugovora o Europskom gospodarskom prostoru moraju u postupku javne nabave dokazati da imaju važeće odobrenje za obavljanje djelatnosti privatne zaštite izdano od države članice Europske unije, odnosno države potpisnice Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru, sukladno važećim propisima u Republici Hrvatskoj.

4.1.2.2. Važeću Potvrdu/Uvjerenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske kojom se potvrđuje da ponuditelju od izdavanja Rješenja iz podtočke 4.1.2.1. ove Dokumentacije za nadmetanje nije izdana zabrana obavljanja djelatnosti privatne zaštite.

4.1.2.3. Dokaz o posjedovanju važeće Potvrde sposobnosti za obavljanje poslova zaštitnog pregleda putnika i ručne prtljage i kontrolu i sprječavanje neovlaštenog pristupa u zaštitno ograničeno područje na zračnim lukama izdane od Hrvatske agencije za civilno zrakoplovstvo, kojom pravne osobe registrirane za obavljanje zaštitarske djelatnosti dokazuju da mogu obavljati određene poslove zaštite na aerodromu.

4.1.2.4. Važeće Rješenje Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost kojim se ponuditelju odobrava obavljanje djelatnosti provjere sadržaja predane i ručne prtljage, osobnih predmeta, tereta i poštanskih pošiljki, rendgenskim uređajima kojima je područje izloženosti ograničeno kućištem tih uređaja.

Ako je sposobnost navedena pod točkom 4.1.2. potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji je u ponudi naveden da će izvršavati taj dio predmeta nabave.

III.2.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.2.1.1. Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta:

BON 2, odnosno SOL 2 - dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u neprekidnoj blokadi računa duže od 10 dana u posljednjih šest mjeseci i kumulativno više od 20 dana u posljednjih šest mjeseci računajući do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske.

Traženim dokazom financijske sposobnosti gospodarski subjekt dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje na način da ne može dovesti u pitanje izvršenje ugovornih obveza.

Blokada računa je pokazatelj da gospodarski subjekt nije u mogućnosti servisirati svoje tekuće dospjele obveze i da nije u mogućnosti pružati ugovorene usluge. Blokada računa u trajanju od nekoliko dana može se dogoditi svakom gospodarskom subjektu (npr. pogreška vjerovnika, kratkotrajni problemi i sl.), a kontinuirana blokada računa u trajanju dužem od 10 dana u posljednjih šest mjeseci i kumulativno više od 20 dana u posljednjih šest mjeseci pokazatelj je ozbiljnih financijskih problema. Prema tome, Naručitelj je stava da onaj gospodarski subjekt čiji je račun u neprekidnoj blokadi više od 10 dana, odnosno više od 20 dana kumulativno neće biti u mogućnosti izvršiti predmet nabave sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje i svojoj ponudi.

Ocjena je Naručitelja da će se gospodarski subjekt po potpisu ugovora o javnoj nabavi naći u situaciji da je dužan započeti s pružanjem usluga, a kako Naručitelj zahtijeva rok plaćanja u roku do 30 dana od dana ispostavljanja računa za izvršenu uslugu gospodarski subjekt treba biti u mogućnosti iz ostvarenih prihoda/priljeva isplaćivati plaće radnicima, plaćati račune za materijalne troškove i sl. Procjena je Naručitelja da se zahtijevanom razinom solventnosti osigurava da će ponuditelj biti sposoban pravodobno podmirivati sve svoje obveze koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su za pravodobno izvršenje predmeta nabave sukladno traženom opsegu i dinamici njegovog izvršenja.

Ponuditelj uz ponudu mora dostaviti važeću policu osiguranja profesionalne odgovornosti iz obavljanja usluga koje su predmet nabave ili potvrdu o osiguranju u kojoj mora biti navedeno najmanje slijedeće: 1) naziv osiguranika, 2) opis predmeta osiguranja tj. opseg pokrića, 3) traženi limit, 4) broj police osiguranja, 5) trajanje osiguranja (vrijeme pokrića), te 6) podatke o agregatnom limitu.

Polica osiguranja/potvrda o osiguranju mora biti s iznosom osiguranja od najmanje 3.000.000,00 USD po štetnom događaju, bez franšize, teritorijalnim pokrićem na području cijele Europe s Rusijom.

Agregatni limit police o osiguranju treba biti jednak najmanje dvostrukoj svoti osiguranja, s time da se ponuditelj obvezuje pravovremeno izvijestiti naručitelja kad potrošeni limit padne na iznos od 10% limita police. U trenutku kada je limit police osiguranja potrošen, ponuditelj je i o tome dužan izvijestiti naručitelja, te uz obavijest dostaviti i novu policu osiguranja/potvrdu o osiguranju koja će obuhvaćati sve elemente koje naručitelj traži i kod dostave prve police/potvrde o osiguranju.

Ukoliko je polica/potvrda osiguranja profesionalne odgovornosti iz obavljanja usluga koje su predmet nabave ugovorena u drugoj valuti od referentne valute (USD) za preračunavanje najmanjeg iznosa osiguranja u referentnu valutu koristit će se srednji tečaj za devize HNB-a važeći na dan slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave.

Tražena visina osigurane svote u polici/potvrdi određena je s obzirom na vrijednost štćene imovine i broju osoba koje koriste usluge Zračne luke Pula d.o.o. odnosno koje se nalaze na prostoru Zračne luke Pula d.o.o., a sve kako bi se na taj način ostvarila zaštita od posljedica određenih rizika koji se mogu pojaviti prilikom izvršenja predmeta nabave.

III.2.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.2.2.1. Popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, odnosno Popis ugovora o uslugama izvršenim u 2016. godini i tijekom 2015., 2014. i 2013. godine.

Popis ugovora sadrži:

- iznos,
- datum pružene usluge, i
- naziv druge ugovorne strane, te isti mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe gospodarskog
- subjekta i ovjeren službenim pečatom.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti ponuditelja:

Dokaz iz ove točke mora biti razmjernan predmetu nabave, odnosno gospodarski subjekt mora dokazati da je u 2016. godini i tijekom tri godine koje prethode toj godini (tijekom 2015., 2014. i 2013. godine), uredno izvršio ugovore o pružanju istih ili sličnih usluga kao što je predmet nabave, čiji je zbrojeni iznos najmanje jednak procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave na godišnjoj razini tj. u iznosu od najmanje 4.400.000,00 kn bez PDV-a.

Ponuditelj je dužan Popisu ugovora priložiti najmanje jednu, a najviše tri Potvrde druge ugovorne strane o uredno ispunjenim ugovorima za pružanje usluga istih ili sličnih ovom predmetu nabave, čiji je zbrojeni iznos jednak najmanje procijenjenoj vrijednosti nabave na godišnjoj razini, tj. u iznosu od najmanje 4.400.000,00 kn bez PDV-a.

Potvrde o izvršenim ugovorima u kojima je ponuditelj sudjelovao kao podizvoditelj neće biti prihvatljiv dokaz.

Obrazloženje uvjeta:

Ispunjavanjem ovog uvjeta Ponuditelj osigurava Naručitelju da je u mogućnosti uspješno pružiti usluge koje su predmet ovog postupka nabave. Naručitelj traži dokaz u svrhu utvrđivanja sposobnosti urednog izvršenja obveza gospodarskog subjekta prema drugoj ugovornoj strani, jer želi sklopiti ugovor s pouzdanim i iskusnim Ponuditeljem.

Također, ukupna vrijednost izvršenih ugovora iz djelatnosti povezane s predmetom nabave, koja treba biti najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave na godišnjoj razini, pokazatelj je da Ponuditelj ima iskustva u djelatnosti koja je predmet ove nabave u opsegu koji je minimalno potreban za zadovoljenje zahtjeva Naručitelja.

4.2.2.2. Navod o tehničkim stručnjacima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete:

Gospodarski subjekt ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da će imati na raspolaganju tehničke stručnjake potrebne za izvršenje predmeta nabave, te u tu svrhu dostaviti:

1. Izjavu o raspolaganju tehničkim stručnjacima

Objašnjenje uvjeta:

Ponuditelj mora imati na raspolaganju dovoljan potrebn broj osposobljenog i certificiranog zaštitnog osoblja potrebnih za pružanje usluga koje su predmet nabave, kao i za popunu drugih predvidivih i nepredvidivih okolnosti i odsutnosti (bolovanje, razne izostanci, povećanje opsega posla), kako bi Naručitelj bio siguran da Ponuditelj u svakom trenutku može osigurati izvršavanje usluge iz predmeta nabave kao i zamjenu u odsutnosti iz bilo kojeg razloga za svoje Izvršitelje i time osigurati kontinuirano i neprekidno vršenje usluge.

Sukladno članku 72. st. 6) Zakona o javnoj nabavi, za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

III.2.4) Podaci o rezerviranim ugovorima (ako je primjenjivo)

- Ugovor je rezerviran za zaštitne radionice
- Izvršenje ugovora rezervirano u kontekstu zaštićenog programa zapošljavanja

III.3) Posebni uvjeti za ugovore o javnim uslugama

III.3.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:

III.3.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga da ne

Odjeljak IV: Postupak

IV.1) Vrsta postupka

IV.1.1) Vrsta postupka	
<input checked="" type="checkbox"/> Otvoreni	<input type="checkbox"/> Pregovarački s prethodnom objavom Određeni natjecatelji su već odabrani (ako je prikladno u određenim slučajevima pregovaračkog postupka) <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne <i>(ako da, unesite nazive i adrese već odabranih gospodarskih subjekata u Odjeljku VI.3 Dodatni podaci)</i>
<input type="checkbox"/> Ograničeni	

IV.2) Kriteriji za odabir ponude

IV.2.1) Kriteriji za odabir ponude <i>(molimo označite odgovarajuće polje(a))</i>	
<input checked="" type="checkbox"/> Najniža cijena	
<i>ili</i>	
<input type="checkbox"/> Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na	
<input type="checkbox"/> kriterije niže navedene <i>(kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga)</i>	
<input type="checkbox"/> kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji	
Kriteriji	Značaj
IV.2.2) Podaci o elektroničkoj dražbi	
Provodi se elektronička dražba <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne	
<i>(ako da, ako je prikladno) Dodatni podaci o elektroničkoj dražbi:</i>	

IV.3) Administrativni podaci

IV.3.1) Evidencijski broj koji je dodijelio javni naručitelj: <i>(ako je primjenjivo)</i> 10-2016/VV
IV.3.2) Ranija objava(e) vezana uz isti predmet nabave <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da)</i>
<input type="checkbox"/> Prethodna (indikativna) obavijest <input type="checkbox"/> Obavijest na profilu naručitelja
Broj objave: od <i>(dd/mm/gggg)</i>
<input type="checkbox"/> Druge ranije objave <i>(ako je primjenjivo)</i>
Broj objave: od <i>(dd/mm/gggg)</i>

Broj objave: od (dd/mm/gggg)

IV.3.3) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje

Datum: 22.02.2017 (dd/mm/gggg) Vrijeme: 13:00

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

IV.3.4) Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 22.02.2017 Vrijeme: 13:00:00

IV.3.5) Jezik(ci) na kojem(ima) ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju biti sastavljeni

- Hrvatski jezik
- Bilo koji službeni jezik EU
- Službeni jezik(ici) EU:
- Drugo:

IV.3.6) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 120 (od isteka roka za dostavu ponuda)

IV.3.7) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 22.02.2017 Vrijeme: 13:00:00

Mjesto:

Odjeljak V: Dopunski podaci

V.1) Podaci o ponavljanju (ako je primjenjivo)

Ova nabava će se ponavljati da ne

(ako da) Predviđeno vrijeme za daljnje pozive koji će se objaviti:

V.2) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije-a da ne

(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

V.3) Dodatni podaci: (ako je primjenjivo)

--

VI.4) Žalbeni postupak

VI.4.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 385 1 4559 930

Internetska adresa: (URL) www.dkom.hr

Telefaks: 385 1 4559 933

VI.4.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.4.2. ili, ako je potrebno VI.4.3.)

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: U otvorenom postupku javne nabave velike vrijednosti žalba se izjavljuje u roku deset dana, i to od

dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za

nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,

2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev

za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,

4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno naprijed navedenim odredbama iz članka 146. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, po primitku primjerka žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili izmjenu dokumentacije za nadmetanje, bez odgađanja na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija za nadmetanje objaviti informaciju da je izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

VI.4.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv: Voditelj pravnih poslova
mr.sc. Biljana Konev, dipl.iur

Poštanska adresa: Valtursko polje210

Mjesto: Ližnjan

Poštanski broj: 52204

Država: HR

E-pošta: biljana.konev@airport-pula.hr

Telefon: +385 52530290

Internetska adresa: (URL) www.airport-pula.hr

Telefaks:

VI.5) Datum slanja ovog poziva 29.12.2016

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija za nadmetanje i dodatna dokumentacija

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude/zahitjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: (<i>URL</i>)		

IV) Adresa drugog sektorskog naručitelja u čije ime sektorski naručitelj nabavlja

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)

Prilog B

Podaci o grupama

Naziv predmeta nabave koji je dodijelio sektorski naručitelj:

Grupa Br.: **Naziv grupe:**

1) Kratak opis:		
2) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV)		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik <i>(ako je primjenjivo)</i>
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		
3) Količina ili opseg		
<i>(ako je poznato, navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost bez PDV-a: Valuta: HRK <i>ili</i> Raspon: od do Valuta: HRK		
4) Navod o drugačijem datumu trajanja ugovora ili početka/završetka <i>(ako je primjenjivo)</i> Trajanje u mjesecima: ili u danima: (od sklapanja ugovora) <i>ili</i> Početak Završetak		
5) Dodatni podaci o grupama:		

(Upotrijebite ovaj Prilog onoliko puta koliko ima grupa)

Prilog C2 – sektorski naručitelji

Kategorije usluga navedene u Odjeljku II: Predmet nabave

Kategorija br. ¹	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">1. Usluge održavanja i popravka2. Usluge cestovnog prijevoza², uključujući usluge oklopnih vozila, i kurirske usluge, osim prijevoza pošte3. Usluge zračnog prijevoza putnika i tereta, osim prijevoza pošte4. Kopneni³ i zračni prijevoz pošte5. Telekomunikacijske usluge6. Financijske usluge: a) usluge osiguranja b) bankarske i investicijske usluge⁴7. Računalne i srodne usluge8. Usluge istraživanja i razvoja⁵9. Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge10. Usluge istraživanja tržišta i usluge ispitivanja javnog mišljenja11. Usluge savjetovanja u menadžmentu⁶ i srodne usluge12. Arhitektonske usluge; inženjerske usluge i integrirane inženjerske usluge; prostorno planiranje i usluge krajobraznog inženjeringa; srodne znanstvene i tehničke savjetodavne usluge; usluge tehničkog ispitivanja i analize13. Usluge oglašavanja14. Usluge čišćenja zgrada i usluge upravljanja nekretninama15. Usluge izdavaštva i tiskanja na osnovi honorara ili ugovora16. Usluge zbrinjavanja otpadnih voda i otpada; sanitarne i slične usluge
Kategorija br. ⁷	Predmet
	<ol style="list-style-type: none">17. Hotelske i restorantske usluge18. Usluge željezničkog prijevoza19. Usluge prijevoza vodenim putovima20. Prateće i pomoćne usluge prijevoza21. Pravne usluge22. Usluge posredovanja pri zapošljavanju i pribavljanja osoblja⁸23. Istražiteljske usluge i usluge na području sigurnosti, osim usluga oklopnih vozila24. Usluge obrazovanja i stručnog osposobljavanja25. Zdravstvene i socijalne usluge26. Usluge u području rekreacije, kulture i sporta⁹27. Ostale usluge¹⁰

¹ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.A Zakona o javnoj nabavi.

² Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.

- ³ Osim usluga željezničkog prijevoza obuhvaćenih kategorijom 18.
- ⁴ Osim financijskih usluga u vezi s izdavanjem, prodajom, kupnjom ili prijenosom vrijednosnih papira ili drugih financijskih instrumenata. Izuzete su također usluge koje uključuju stjecanje, zakup ili najam postojećih zgrada, druge nepokretne imovine, zemljišta ili prava koja se njih tiču, bez obzira na način financiranja. Na financijske usluge povezane s prethodno navedenom nabavom istodobno, prije ili nakon ugovora o stjecanju, zakupu ili najmu, bilo u kojem obliku, primjenjuje se ovaj Zakon.
- ⁵ Usluge istraživanja i razvoja od kojih koristi ima isključivo naručitelj za vlastite potrebe u obavljanju svojih poslova te za koje naručitelj plaća punu naknadu.
- ⁶ Osim usluga arbitraže i mirenja.
- ⁷ Kategorije usluga u smislu članka 43. stavka 2., Dodatka II.B Zakona o javnoj nabavi
- ⁸ Osim ugovora o radu
- ⁹ Osim ugovora o stjecanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programskog materijala od strane radiotelevizijskih subjekata te ugovora za termine radiotelevizijskog emitiranja
- ¹⁰ Usluge koje nisu navedene u Dodatku II.A niti u Dodatku II.B Zakona smatraju se uslugama iz Dodatka II.B Zakona